

**КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ НАСЕЛЕНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ НЕТИПОВОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
«МУЛЬТИЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ И ТРУДОВОЙ ИНТЕГРАЦИИ»
(ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ»)**

ПРИКАЗ

11.09.2026

№ 03.3-04/634

г. Всеволожск

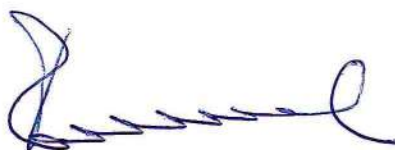
Об утверждении правил внутреннего распорядка обучающихся ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ»

В целях укрепления дисциплины среди обучающихся, создания безопасных условий обучения, воспитания обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников, а также устанавливают учебный распорядок в Государственном автономном нетиповом профессиональном образовательном учреждении Ленинградской области «Мультицентр социальной и трудовой интеграции» (далее – ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ». Учреждение)

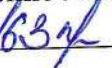
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Правила внутреннего распорядка обучающихся ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ» (Приложение №1).
2. Признать утратившим силу Приказ №03.2-0/36п от 12.08.2019 года «Об утверждении Правил внутреннего распорядка обучающихся ГАПОУ ЛО «МЦ СиТИ».
3. Документоведу первой категории ознакомить с настоящим приказом ответственных лиц, согласно листу ознакомления
4. Начальнику сектора по связям с общественностью опубликовать копию документа (в формате pdf), указанных в пункте 1 настоящего приказа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ.
5. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебно-производственной работе.

И.о. директора



К.Б. Полнов

Приложение № 1
к приказу ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ» от 11.09.2026 № 03.3-04/63 

УТВЕРЖДЕН
приказом ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ»

от « 11 » 09 2026 года № 03.3-04/63 



ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся
Государственного автономного нетипового профессионального образовательного учреждения
Ленинградской области «Мультицентр социальной и трудовой интеграции»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся Государственного автономного негосударственного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Мультицентр социальной и трудовой интеграции» (далее соответственно – Правила, Учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими организацию образовательной деятельности и применение к обучающимся мер дисциплинарного взыскания, Уставом Учреждения и иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.2. Настоящие Правила определяют внутренний распорядок обучающихся Учреждения, режим занятий, основные права и обязанности обучающихся, требования к дисциплине на учебных занятиях и правила поведения в Учреждении, меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания, а также порядок защиты прав обучающихся.

1.3. Настоящие Правила направлены на обеспечение надлежащей организации образовательной деятельности, безопасности и охраны здоровья обучающихся, поддержание порядка в Учреждении, создание условий для освоения образовательных программ и реализации целей и задач Учреждения.

1.4. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических и иных работников Учреждения.

1.5. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся, педагогическим и иным работникам Учреждения не допускается.

1.6. Настоящие Правила обязательны для соблюдения всеми обучающимися Учреждения. Положения Правил, касающиеся родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, применяются в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2. Режим занятий и учебной нагрузки обучающихся

2.1. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в течение всего календарного года в соответствии с образовательными программами Учреждения.

2.2. Продолжительность профессионального обучения определяется соответствующей образовательной программой. Последовательность и объем освоения учебных дисциплин, профессиональных модулей и практики определяются образовательной программой и учебно-методической документацией, обеспечивающей ее реализацию.

2.3. Учебные занятия проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным в Учреждении. Порядок составления, утверждения и внесения изменений в расписание определяется отдельным локальным нормативным актом Учреждения.

2.4. Продолжительность академического часа при реализации основных программ профессионального обучения составляет 40 минут.

2.5. Учебная нагрузка обучающихся по основным программам профессионального обучения составляет не более 40 академических часов в неделю. Конкретный объем учебной нагрузки определяется образовательной программой и распределяется в соответствии с расписанием учебных занятий.

2.6. Количество учебных дней в неделю, время начала и окончания учебных занятий и продолжительность перерывов определяются расписанием учебных занятий с учетом образовательной программы, установленной учебной нагрузки, особенностей обучающихся и требований законодательства Российской Федерации.

2.7. При реализации образовательных программ могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения.

2.8. Обучающиеся вправе обучаться по индивидуальному учебному плану с учетом их индивидуальных особенностей и образовательных потребностей. В случаях, предусмотренных

локальными нормативными актами Учреждения, обучение может осуществляться по индивидуальному образовательному маршруту.

3. Права обучающихся

3.1. Обучающиеся имеют право на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;
- обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном Учреждением;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- участие в управлении Учреждением в порядке, установленном Уставом Учреждения;
- ознакомление с Уставом Учреждения, сведениями о лицензии на осуществление образовательной деятельности, учебной документацией и иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- обжалование актов и решений Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной и производственной базой Учреждения;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта Учреждения;
- развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных, спортивных и иных мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой и иной деятельности;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы и выполнения индивидуального учебного плана;
- получение от Учреждения информации о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемой профессии;
- посещение по своему выбору мероприятий, проводимых Учреждением и не предусмотренных учебным планом;
- участие в общественных объединениях, в том числе профессиональных союзах, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- защиту своих прав и законных интересов способами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, в том числе путем обращения в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения.

4. Обязанности обучающихся

4.1. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план при его наличии, посещать учебные занятия, предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом, самостоятельно готовиться к занятиям и выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования Устава Учреждения, настоящих Правил, Правил нахождения лиц в отделении «Учебное проживание» в случае проживания в нем и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Учреждения, поддерживать чистоту и порядок.

5. Требования к дисциплине на учебных занятиях и правила поведения обучающихся

5.1. Обучающиеся обязаны соблюдать учебную дисциплину, установленный в Учреждении порядок и требования безопасности.

5.2. Во время учебных занятий обучающиеся обязаны выполнять законные требования педагогических работников, связанные с организацией и проведением занятий, соблюдать порядок и не совершать действий, препятствующих проведению образовательного процесса или получению образования другими обучающимися.

5.3. Использование учебного, производственного и иного оборудования, инструментов и технических средств осуществляется в соответствии с их назначением, требованиями безопасности и указаниями ответственных работников Учреждения.

5.4. В Учреждении не допускаются действия, создающие угрозу жизни и здоровью людей, применение насилия, угрозы и оскорбления, умышленное повреждение имущества, нахождение в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, а также иные действия, нарушающие законодательство Российской Федерации, настоящие Правила и установленные требования безопасности.

5.5. При прохождении практики, обучающиеся соблюдают установленные требования организации, являющейся базой практики, в части, распространяющейся на обучающихся.

5.6. При нахождении в отделении «Учебное проживание» обучающиеся соблюдают требования отдельного локального нормативного акта Учреждения.

5.7. Контроль за соблюдением настоящих Правил, включая требования к дисциплине на учебных занятиях и правила поведения в Учреждении, осуществляется педагогическими, руководящими работниками Учреждения, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.

6. Поощрение обучающихся

6.1. За успехи в учебной, общественной, физкультурной, спортивной, творческой и иной деятельности к обучающимся могут применяться меры поощрения.

6.2. Виды, условия и порядок применения мер поощрения к обучающимся определяются отдельным локальным нормативным актом Учреждения.

7. Дисциплинарная ответственность обучающихся

7.1. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил, Правил нахождения лиц в отделении «Учебное проживание» и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут применяться меры дисциплинарного взыскания.

7.2. К обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- предупреждение;
- выговор;
- отчисление из Учреждения.

7.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

7.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитываются тяжесть совершенного проступка, причины и обстоятельства его совершения, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

7.5. Применение и снятие мер дисциплинарного взыскания осуществляются в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

7.6. Обучающийся вправе обжаловать меру дисциплинарного взыскания и ее применение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

8. Защита прав обучающихся

8.1. Обучающиеся вправе защищать свои права и законные интересы способами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

8.2. В целях защиты своих прав, обучающиеся вправе обращаться в органы управления Учреждением и комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

8.3. Порядок деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений определяется отдельным локальным нормативным актом Учреждения.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящие Правила вступают в силу со дня их утверждения приказом директора Учреждения, если иное не установлено указанным приказом.

9.2. Изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

9.3. В случаях, не урегулированных настоящими Правилами, применяются законодательство Российской Федерации, Устав и иные локальные нормативные акты Учреждения.

9.4. Обучающиеся знакомятся с настоящими Правилами в порядке, установленном Учреждением.

**КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ НАСЕЛЕНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ НЕТИПОВОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
«МУЛЬТИЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ И ТРУДОВОЙ ИНТЕГРАЦИИ»
(ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ»)**

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОЕКТА ПРИКАЗА

Об утверждении правил внутреннего распорядка обучающихся ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ»

ФИО и должность лица, осуществляющего согласование	Отметка о согласовании (согласовано /не согласовано) Краткое изложение причин отказа в согласовании	Дата согласования	Подпись
Начальник правового отдела А.А. Багдасарян			

Инициатор

Заместитель директора по учебно-производственной
Работе



Е. В. Степанова

Исполнитель:

Юрисконсульт правового отдела

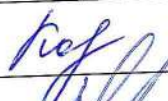


И.С. Малинина

**КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ НАСЕЛЕНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ НЕТИПОВОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
«МУЛЬТИЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ И ТРУДОВОЙ ИНТЕГРАЦИИ»
(ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ»)**

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРИКАЗОМ

Об утверждении правил внутреннего распорядка обучающихся ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ»

ФИО и должность лица	Дата ознакомления	Подпись
Зам. директора по учебно-производственной работе Е. В. Степанова	11.09.2026	
Зам. директора по социально-психологической реадаптации Ю. С. Миллер		
Методист учебно-производственного отделения В.О. Кучугура	11.09.2026	
Методист учебно-производственного отделения И.С. Королева	14.09.2026	
Начальник сектора по связям с общественностью В.Ю. Кокина	11.09.2026	
Документовед первой категории Т.А. Коршунова	11.09.2026	